CONVOCAÇÃO Nº 35

O CENTRO DE ESTUDOS E APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL (CEAF) DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais, publica a **convocação** do(s) candidato(s), abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo para provimento de vagas de **estagiários de Ensino Médio, Graduação e Pós-Graduação do Curso de Direito e das áreas Administrativas**, objeto do **Edital nº 434/2025**.

O(s) convocado(s) deverá(ão) no período de **21/07/2025 a 29/07/2025** registrar obrigatoriamente seus dados gerais no **formulário de cadastro (link)** e, em seguida, encaminhar a documentação comprobatória exigida, seguindo as orientações especificadas no ANEXO I desta convocação.

CANDIDATOS CONVOCADOS – AMPLA CONCORRÊNCIA - MATUTINO
GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS – SALVADOR

CLASS.	NOME	NOTA
2	FRANCIEL DOS SANTOS BARBOSA	83.25

Salvador, 21 de julho de 2025

AURIVANA CURVELO DE JESUS BRAGA
Promotora de Justiça
Coordenadora do CEAF (Em substituição)

ANEXO I

Informações importantes

I. O candidato que deixar de realizar o cadastro ou enviar a documentação exigida fora do prazo será considerado desistente;

II. Ressalta-se que a falta de qualquer documento exigido no Anexo I desta convocação acarretará o não cumprimento da exigência para o interesse na vaga;

III. O candidato que não tiver interesse em assumir a vaga de estágio poderá pedir desistência do processo seletivo através do **formulário de pedido de desistência/final de lista(link)** para que seu nome seja excluído da lista de cadastro de reserva em definitivo;

IV. O Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional – CEAF/MPBA - reserva-se ao direito de exigir, durante a vigência do Termo de Compromisso de Estágio, a qualquer tempo, a apresentação dos documentos originais (aqui compreendidos aqueles que não são nato-digitais).

Os documentos relacionados abaixo deverão ser digitalizados no formato indicado, salvos em arquivos distintos e enviados no *link* disponível no formulário de cadastro.

a) **documento de identificação oficial com foto e CPF**: RG ou outro documento oficial com foto (frente e verso). Se o CPF não for informado no documento de identificação, anexe comprovante do CPF em separado (**link útil**); PARA MENORES DE 18 ANOS: será necessário anexar documento de identificação com foto e CPF do responsável legal. tipo de arquivo permitido: PDF

b) **01 foto em formato 3x4 para o crachá:** envie foto recente com fundo claro, boa luminosidade, formato 3x4 e com o rosto em 1º plano. Não use qualquer tipo de acessório que atrapalhe a identificação do seu rosto. Consulte as orientações disponíveis em https://ceaf.mpba.mp.br/?sdm_process_download=1&download_id=12159 ; tipo de arquivo permitido: JPG ou PNG

c) **comprovante de residência**: preferencialmente deve estar em nome do candidato e ter sido expedido há no máximo 90 (noventa) dias. Se estiver em nome de terceiros ou de pessoas com parentesco não identificável pelo seu documento de identificação, anexe declaração que comprove a sua residência no endereço ou documento de identificação do terceiro que comprove o parentesco. Tipos de documentos aceitos: comprovantes de água, luz, telefone, contrato de aluguel reconhecido em cartório, tv por assinatura, fatura de cartão de crédito, boleto de mensalidade escolar ou outros; tipo de arquivo permitido: PDF

d) **comprovante de dados bancários:** deve conter o nome completo do candidato, identificação do Banco Bradesco e números da agência e conta bancária do tipo CORRENTE. Exemplos de comprovantes: extrato bancário, contrato de serviços do banco ou foto do bankline. Atenção: por motivos de segurança, não tire fotos do seu cartão! tipo de arquivo permitido: PDF

e) **comprovante de quitação com as obrigações eleitorais** (apenas para maiores de 18 anos): deve ser expedido no site do Tribunal Superior Eleitoral; (link útil) tipo de arquivo permitido: PDF

f) **comprovante de matrícula atualizado**, que demonstre estar cursando, no mínimo e de acordo com as pertinentes grades curriculares, o semestre correspondente à metade do curso de Ensino Superior de Graduação em Instituição de Ensino conveniada com o MPBA, com informações sobre o semestre, número de matricula e turno do curso e, se for o caso, declaração de semestralidade informando que faltam no mínimo 6 (seis) meses para a conclusão do curso (contendo a matrícula, o semestre em que o aluno está no curso e número de semestres do curso). O documento deverá conter assinatura digital com código de autenticidade ou assinatura manuscrita com carimbo de quem a emitiu; *tipo de arquivo permitido: PDF*

g) **histórico escolar do curso de Ensino Superior de Graduação:** deve ser recente, estar carimbado e assinado pela Instituição de Ensino ou possuir código de autenticidade digital; *tipo de arquivo permitido: PDF*

h) **declaração de que não desempenha nenhum cargo,** emprego ou função pública, inclusive estágio, bem como de que não exerça mandato eletivo federal, estadual, distrital ou municipal, atividades concomitantes em outro ramo do Ministério Público, com a advocacia, pública ou privada, bem como no Poder Judiciário, ou nas Polícias Civil, Militar ou Federal. O modelo do formulário está disponível no link https://ceaf.mpba.mp.br/?sdm_process_download=1&download_id=12633 . Apenas preencha os campos da declaração correspondentes a sua escolaridade e curso. tipo de arquivo permitido: PDF

As informações sobre as próximas etapas do processo seletivo serão enviadas para o e-mail informado no preenchimento do formulário de cadastro.